中共山西师范大学委员会

党务印章刻制申请表

年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 | |  | | | | |
| 制印理由 | |  | | | | |
| 刻制印章全称 | |  | | | | |
| 部门负责人 | |  | | 经办人 | |  |
| 党委办公室主任  审批意见 | |  | | | | |
| 印模  （旧） |  | | 印模  （新） | |  | |

注：1.本表适用于基层党委（党总支）、党群部门印章刻制及旧印章更换；

2.新成立部门刻制印章，需提交证明文件原件及复印件；

3.新印章刻制时，旧印章交刻制单位回收销毁。